



# **ПРАВИЛНИК**

**за**

**устройството и дейността на**

**Медицински колеж**

**при Тракийски университет**

**Стара Загора**

**2021**

## Глава I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** Настоящият правилник урежда устройството и дейността на Медицинския колеж - Стара Загора, основно звено в структурата на Тракийски университет, Стара Загора, както и отношенията между тях, правата и задълженията на преподаватели, студенти и служители.

**Чл.2.** (1) Медицинският колеж е основно структурно звено на Тракийския университет, което осъществява висококвалифицирана учебно-преподавателска дейност.

(2) Финансирането му се реализира от собствени приходи и ежегодна държавна субсидия чрез бюджета на Тракийския университет.

(3) Медицинският колеж осъществява дейността си на основата на предоставена от Тракийския университет държавна собственост и я стопанисва съобразно законодателството на Република България и Правилника за структурата и дейността на Тракийския университет.

**Чл.3.** Специалностите в Медицинския колеж се акредитират периодично в съответствие със Закона за висше образование и други приложими нормативни актове.

**Чл.4.** В Медицинския колеж не могат да се формират организации на политическа и религиозна основа и да се провеждат мероприятия на политически партии и движения. На територията му не могат да се провеждат дейности, накърняващи конституционните права на академичната общност, свързани с раса, народност, произход, етническа и политическа принадлежност, и религиозни убеждения.

**Чл.5.** Медицинският колеж обучава студенти за придобиване на образователно-квалификационна степен "професионален бакалавър" в професионално направление „Здравни грижи“ - степен на висше образование, която осигурява специализирана професионална подготовка с минимален срок на обучение 3 години /6 семестъра/, редовна форма на обучение. Основни дейности, извършвани от Медицинския колеж са:

1. Организиране и провеждане на съвременно ниво на обучение на български и чуждестранни студенти въз основа на учебни планове, съобразени с единните държавни изисквания;

2. Организиране и провеждане на учебна, научна, международна и други дейности;

3. Чрез Тракийския университет издава дипломи за завършена степен на висше образование, удостоверения или свидетелства за професионална квалификация и преквалификация;

4. Осигуряване и поддържане на цялостната организация и управление на учебния процес, като го обезпечава с необходимите съвременни учебно-технически средства;

5. Организиране и развиване на съвременна информационна система, свързана с информационната система на Тракийския университет;

6. Осъществяване на международно сътрудничество в областта на медицинското

образование и здравните грижи и поддържане на контакти с други медицински колежи;

7. Медицинският колеж работи в сътрудничество с Министерството на образованието и науката, Министерството на здравеопазването, Българската асоциация на професионалистите по здравни грижи, Българска асоциация на помощник – фармацевтите, други висши училища, специализирани учебни здравни заведения в страната и чужбина, научни, стопански, обществени, благотворителни организации, съюзи и др.

## **Глава II. ЦЕЛ, ЗАДАЧИ И ПРАВОМОЩИЯ**

**Чл.6.** Медицинският колеж - Стара Загора провежда съвременна, отговаряща на европейските и световни стандарти, на традициите в медицинското образование и законите в страната, образователна и научна политика насочена към:

1. Съвременна теоретична и практическа подготовка на обучаващите се в него студенти в областта на здравните грижи;
2. Развитие на научно-изследователска дейност.

**Чл.7.** Медицинският колеж провежда своята образователна и научна дейност, съчетавайки академичната самостоятелност, отговорността си пред Тракийския университет, обществото и осъществяваната от държавата единна политика за европейска интеграция в областта на висшето образование, здравните грижи и науката.

**Чл.8.** Основната цел на Медицинския колеж е да осъществява предмета на своята дейност в съответствие със здравните и социалните потребности на нацията и приоритетите на Тракийския университет, националната образователна, научна и здравна стратегия.

**Чл.9.** Задачи:

1. Определя след съгласуване с Тракийския университет приоритетите в направленията, влизащи в предмета на неговата дейност;
2. Планира, организира и провежда учебния процес на обучаващите се студенти в съответствие с Правилата за организация на учебната дейност на Тракийския университет и настоящия Правилник;
3. Осъществява консултативна и организационно-методична помощ на здравни заведения и социални институции по проблемите на здравните грижи;
4. Извършва проучвания за състоянието на здравните грижи на населението в региона;
5. Участва в международни образователни, научни и други програми и проекти;
6. Съдейства за осигуряване на академичния състав и студентите условия за отпечатване на научни работи, учебници, учебни помагала, както и реализация на присъщи творчески прояви;
7. Осигурява и поддържа цялостната организация на учебния процес, информационното и административно обслужване на студентите в съответствие с Правилника за структурата и дейността на Тракийския университет;
8. Предлага на Ректора на Тракийския университет сключване на договори за клинично обучение с лечебни заведения и социални институции.

**Чл.10.** Медицинският колеж се ползва с предоставените му от Тракийския университет

права в планирането, програмирането, организирането и провеждането на учебната и научната дейност.

**Чл. 11.** Медицинският колеж има право:

1. Да предлага за утвърждаване на Тракийския университет своята организационна структура и да приема свой правилник за устройството и дейността си, който се утвърждава от Академичния съвет;
2. Да съдейства за организацията и провеждането на кандидат-студентския прием;
3. Да предлага на Тракийския университет специалности, по които да осъществява обучение на студенти;
4. Да провежда продължаващо обучение на специалисти по здравни грижи;
5. Да разработва и да предлага за утвърждаване от Академичния съвет на учебни планове за целите на учебния процес ;
6. Да предлага на Академичния съвет обявяването на конкурси за заемане на академични и преподавателски длъжности;
7. Да се сдружава, след съгласуване с ръководството на Тракийския университет, с висши училища, научни и други организации в страната и чужбина за обучение на студенти и повишаване квалификацията, както и за извършване на научна дейност;
8. Да участва в проекти на основата на свободна конкуренция и експертна оценка;
9. Да участва в международно сътрудничество и да членува в международни организации и асоциации;
10. Да ползва цялата материална база на Тракийския университет (университетската библиотека и другите обслужващи структури, необходими за образователната и научна дейност и за социално-битовото обслужване на студентите, на преподавателския и административен състав);
11. Да предлага на Тракийския университет обогатяване, осъвременяване и разширяване на своята материално-техническата база.

**Чл. 12.** Академичната автономия на Тракийския университет предполага интелектуалната свобода на академичната общност на Медицинския колеж .

### **Глава III. СТРУКТУРА НА МЕДИЦИНСКИ КОЛЕЖ**

**Чл.13.** Основно структурно звено в Медицинския колеж е катедрата. Тя провежда учебна и научноизследователска дейност по една или няколко сродни дисциплини.

**Чл.14.(1)** Учебният процес се организира и провежда по отделните специалности в рамките на катедра „Здравни грижи“.

(2) Преподавателите в отделните специалности:

1. Изготвят учебни програми по дисциплините, влизащи в обхвата на тяхната учебна дейност, на тяхната основа организират и провеждат обучението на студентите;
2. Изпълняват утвърдените проекти по държавните и тези на Тракийския университет приоритети за научна дейност, както и на тези, финансирани от други юридически и физически лица;

3. Осъществяват консултативно-методическа помощ в рамките на предмета на отделните специалности;
4. Съдействат за научното и професионално израстване на колегите си;
5. Разработват и предлагат на ръководството на Колежа проекти за материално-техническото и кадровото осигуряване на своята дейност.

**Чл.15.** Обучението по отделната специалност се ръководи и контролира от преподавател на основен трудов договор с образователно-квалификационна степен „магистър“ в съответното професионално направление и трудов стаж в Медицинския колеж не по-малко от 3 години.

**Чл.16.**(1) Академичният състав се състои от хабилитирани и нехабилитирани преподаватели.

(2) Длъжностите по ал.1 се заемат с конкурс при условия и ред, предвиден в Закона за висшето образование, Закона за развитие на академичния състав в Република България и Правилниците на Тракийския университет и Медицинския колеж.

(3) Конкурс за заемане на длъжностите по ал.1 се обявява с решение на Академичния съвет на Тракийския университет по предложение на Съвета на колежа.

(4) Като хонорувани преподаватели могат да бъдат привлечени хабилитирани и нехабилитирани лица от други висши училища и лечебни заведения, съгласно приетите правила на Тракийски университет.

**Чл.17.** (1) Обслужващите звена в Медицинския колеж са: учебен отдел, финансово-счетоводен отдел и други.

(2) Обслужващите звена в структурата на Медицинския колеж се създават с решение на Академичния съвет на Тракийския университет по мотивирано предложение на Съвета на колежа.

#### **Глава IV.ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МЕДИЦИНСКИЯ КОЛЕЖ**

**Чл.18.** Органите за управление на Медицинския колеж са: Общо събрание, Съвет на колежа и Директор. Те се избират с 4- годишен мандат.

##### **Чл.19. Общо събрание:**

1. Състои се от академичния състав на основен трудов договор, представители на студентите и на административния персонал;

2. Съставът му е: 70% академичен състав, до 25% студенти и останалите от административния персонал;

3. Свиква се най – малко веднъж годишно от: неговия председател; по писмено искане на Директора на Медицинския колеж или по искане на членовете му.

Председателят е длъжен да свика Общото събрание в 14 - дневен срок. Поканата за свикване на Общото събрание се поставя на определено за целта място в сградата на Медицинския колеж, най-малко 14 дни преди датата на провеждане на Общото събрание, като в нея се посочват часът, мястото за провеждане на събранието и неговият дневен ред;

4. Взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите, с изключение на приемане, изменяне и допълване на Правилника за устройството и дейността на

Медицинския колеж, за което се изисква мнозинство 2/3 от неговия списъчен състав;

5. Избира с тайно гласуване председател от академичния състав и заместник-председател на Общото събрание за срока на мандата си;

6. Приема, изменя и допълва Правилника за устройството и дейността на Медицинския колеж;

7. Избира с тайно гласуване хабилитирано в съответната научна област лице за директор на Медицинския колеж;

8. Избира Съвет на колежа, определя числеността му и избира с тайно гласуване неговите членове;

9. Обсъжда и приема годишния доклад на Директора за цялостната дейност на Медицинския колеж;

10. Обсъжда и приема финансовия отчет на Медицинския колеж, предлага за утвърждаване на Академичния съвет на Тракийския университет проект за бюджет на Медицинския колеж;

11. Приема организационната структура на Медицинския колеж;

12. Приема основни насоки за развитието на учебната, научната и други дейности на Медицинския колеж.

**Чл.20.** Съветът на колежа е колективен орган за управление на Медицинския колеж с мандат от четири години. Състои се от седем до единадесет членове, от които не по-малко от 80% са представители на академичния състав, а останалите са студенти. Директорът е по право член и председател на Съвета на колежа. Съветът на колежа:

1. Заседава най – малко веднъж месечно и се свиква от Директора или по искане на не по- малко от 2/3 от членовете на съвета, в срок от 14 дни след депозиране на искането, като заседанията са законни, ако присъстват не по –малко от 1/2 от списъчния състав. а решенията с тайно или явно гласуване с обикновено мнозинство;

2. Координира цялостната дейност на Медицинския колеж, като утвърждава основните параметри и критерии за организацията и управлението на всички дейности;

3. Избира и освобождава Заместник-директорите по предложение на Директора;

4. Избира и освобождава с тайно гласуване преподавателите, ръководещи обучението по отделните специалности;

5. Ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на преподавателския състав;

6. Обсъжда и предлага за одобрение на Академичния съвет на Тракийския университет атестирането на преподаватели на основен трудов договор в Медицинския колеж и утвърждава хоноруванияте преподаватели;

7. Обсъжда предложения за обявяване на конкурси за придобиване на научни степени и заемане на академични и преподавателски длъжности в Медицинския колеж и ги предлага за утвърждаване на Академичния съвет на Тракийския университет;

8. Обсъжда и предлага на Академичния съвет на Тракийския университет чрез директора на Медицинския колеж проекти на учебни планове и квалификационни характеристики по специалности;

9. Утвърждава график за изпитни сесии, летни практики и други въпроси от учебната и научната дейност на Медицинския колеж;

10. Приема учебните програми и необходимата документация за обучение на студентите в Медицинския колеж;

11. Наблюдава състоянието на библиотечния фонд и информационната база на Медицинския колеж и предприема регулярни мерки за обогатяването и актуализирането им;

12. Приема Стратегия за развитие на Медицинския колеж и контролира изпълнението ѝ;

13. Дава препоръки за развитието на научно-творческата дейност и взема решения за отпечатване на научни трудове, учебници и учебни помагала;

14. Взема решения по финансови въпроси на Колежа;

15. Решава студентски проблеми, съобразно изискванията на нормативната уредба;

16. Предлага проект за прием на студенти по съответните специалности и го представя чрез Директора на Колежа на Академичния съвет на Тракийския университет за утвърждаване.

**Чл.21** (1) Директорът на Медицинския колеж е хабилитирано в съответната научна област лице, което след избор заема длъжността на основен трудов договор.

(2) Кандидатурите за директор се издигат от: отделни членове на академичната общност или от самите кандидати.

(3) Комисия по избора на Общото събрание изготвя списък на кандидатите за Директор.

(4) Кандидатите за Директор излагат накратко пред Общото събрание своите мандатни програми и след дискусия по тях се пристъпва към избор.

(5) За Директор се избира кандидат, получил повече от половината от гласовете на присъстващите на заседанието на Общото събрание. Ако никой от кандидатите не получи необходимото мнозинство, се издигат нови кандидатури и се провежда нов избор.

(6) Директорът на Медицинския колеж:

1. Представява Медицинския колеж в Ректорския съвет и в Академичния съвет на Тракийския университет;

2. Подготвя и предлага за приемане от Общото събрание годишния отчет на Колежа;

3. Внася за утвърждаване в Академичния съвет на Тракийския университет

учебни планове и квалификационни характеристики на различните специалности, по които се извършва обучение в Медицинския колеж;

4. След решение на Съвета на колежа прави предложение пред Академичния съвет на Тракийския университет за обявяване на конкурси за заемане на академични и преподавателски длъжности;

5. Предлага за утвърждаване от Ректора на Тракийския университет щатното разписание на Медицинския колеж;

6. Организира и ръководи цялостната дейност на Медицинския колеж, като я съгласува с Ректора на Тракийския университет, за което се отчита пред Общото събрание и Съвета на колежа;

7. Командирова преподаватели и служители в страната;

8. Назначава комисии за провеждане на семестриални изпити;

9. Предлага комисии за държавни изпитни сесии, които се утвърждават от Ректора на Тракийския университет;

10. Предлага на Съвета на колежа проекти за научно – изследователска дейност и международно сътрудничество.

**Чл.22.** (1) Заместник-директор:

1. Подпомага дейността на Директора и го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;

2. Организира и осъществява контрол върху дейността на Колежа в определено от Съвета на колежа направление;

3. Участва в заседанията на Съвета на колежа с право на съвещателен глас, ако не е избран за негов член от Общото събрание.

(2) Заместник – директорът се избира от Съвета на колежа по предложение на Директора на Медицинския колеж. Заема длъжността за срока на мандата на Директора.

## **Глава V. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНАТА ДЕЙНОСТ**

**Чл.23.(1)** Организацията на учебната дейност в Медицинския колеж се провежда съобразно Закона за висшето образование, Правилника за структурата и дейността на Тракийския университет и Правилата за учебна дейност в Тракийския университет.

(2) Медицинският колеж организира и провежда обучение след завършено средно образование за придобиване на образователно - квалификационна степен "професионален бакалавър", която е степен на висше образование, с минимален срок на обучение 3 години /6 семестъра/, редовно обучение.

(3) Учебният процес в Медицинския колеж се провежда по учебна документация за всяка специалност, включваща: квалификационна характеристика, учебен план, учебни програми и ежегоден график на учебния процес.

(4) Квалификационната характеристика е основен документ за обучение в Медицинския колеж. Тя определя целите на подготовката, методите и средствата за тяхното постигане, регламентира обхвата и нивото на професионалните компетенции,



които специалистът от съответната степен трябва да притежава.

(5) Квалификационната характеристика се разработва от Медицинския колеж в диалог с потребителите на кадри на основата на установени задължителни държавни изисквания и критерии за признаване на завършено висше образование и придобита квалификация. Съветът на Колежа предлага, а Академичният съвет на Тракийския университет утвърждава квалификационните характеристики за всяка специалност.

(6) Квалификационната характеристика е основа за определяне на съдържанието и структурата на учебния план и програми.

(7) Учебният план е основен документ за обучението по дадена специалност.

1. Разработва се съобразно единните държавни изисквания за специалността (при наличие на такива) от експертна комисия, назначена от Директора на колежа и се приема се от Съвета на колежа;

2. Утвърждава се от Академичния съвет на Тракийския университет и влиза в сила от следващата учебна година.

(8) Учебните програми определят съдържанието на отделните учебни дисциплини, взаимовръзката между тях, разпределението на тематичния материал по часове, технологията на обучение, основни и допълнителни литературни източници. Учебните програми се изработват по приета от Академичния съвет на Тракийския университет единна форма, която включва : анотация, авторски колектив, тематичен план със списък на темите и основните въпроси, списък на литературата, методите на преподаване, формите за проверка на знанията и присъжданите кредити, конспекти.

(9) Учебната програма се изготвя от преподавателя, водещ дисциплината, приема се от катедрен съвет и се утвърждава от Съвета на колежа. Учебното съдържание по всяка дисциплина се организира в относително обособени части, като всяка част включва минимум 15 академични часа аудиторна заетост.

(10) Медицинският колеж спазва академичния календарен план на Тракийския университет, на базата на който се изготвя график на учебния процес за всеки семестър.

(11) Основна форма за оценяване на знанията на студентите е писменият изпит. Оценяването се осъществява по шестобалната система. Документацията от писмения изпит се съхранява в архива на Медицинския колеж една година след провеждане на изпита.

(12) В Медицинския колеж се провеждат и практически изпити по профилиращите дисциплини и клинична практика.

(13) Обучението в Медицинския колеж се извършва по задължителни, избираеми и факултативни дисциплини при осигурена възможност за избор на учебни дисциплини в рамките на утвърдения учебен план:

1. Групови форми на обучение се провеждат чрез формиране на учебни потоци и учебни групи;

2. Учебните потоци се формират за водене на лекционни занятия по учебните дисциплини с решение на Съвета на колежа;

3. Учебни групи се формират за провеждане на учебно-практически занятия и клинична практика;

4. Учебно-практическите занятия се провеждат по групи не по-малки от 6 и не

по-големи от 20 студенти.

**Чл.24.**(1) Приемът на студенти се извършва по реда и условията на Наредба на Министерството на образованието и науката и приетите Правилата за учебна дейност в Тракийския университет.

(2) Условията и редът за прием на студенти в Медицинския колеж се отразяват в Справочник за кандидат-студенти на Тракийския университет, който се издава ежегодно в началото на кандидат-студентската кампания.

(3) Всички условия за прием на студенти в Медицинския колеж са регламентирани в Справочника на Тракийския университет.

(4) Приемът на чуждестранни граждани се извършва съгласно действащите нормативни актове.

(5) При записването си студентите - чужди граждани сключват договор с Тракийския университет и внасят съответни такси, които при напускане или прекъсване на обучението не се възстановяват.

(6) Семестриалните такси се внасят преди началото на всеки семестър.

(7) Всеки новоприет студент се записва в главна книга на Медицинския колеж, издава му се лична студентска карта и студентска книжка.

(8) В течение на една учебна година студентът може да отсъства от учебни занятия по уважителни причини, но не повече от 20 календарни дни, като отсъствалите студенти допълнително отработват всички учебно-практически занятия по график и ред, определен от ръководителя на обучението по съответната специалност и Съвета на колежа.

(9) По-продължително отсъствие, но не повече от 50% от учебните занятия, се разрешава на спортисти, включени в национални и олимпийски отбори и на хронично или тежко болели студенти, представили документ, издаден от Лекарска консултативна комисия. Същите са задължени да отработят определените практически занятия.

(10) Бременни студентки и студентки-майки с деца до 6-годишна възраст ползват облекчен режим на следване и имат право на отсъствия до 50% от учебните занятия на съответния семестър. На изпит могат да се явят и по индивидуален график, като преди това отработят задължителните практически занятия.

(11) Ако и двамата родители са студенти с дете до 6-годишна възраст, за което сами се грижат, облекченият режим на обучение може да се ползва по избор от единия родител. За целта те предварително съобщават в Учебен отдел на Медицинския колеж кой ще ползва тази привилегия. Пропуснатите практически занятия се отработват.

(12) При условие, че студентско семейство има две и повече деца, облекчен режим могат да ползват и двамата родители, ако децата са при тях, но също отработват пропуснатите практически занятия.

(13) Срокът на обучение на студентки - майки може да се удължи до 2 години с прекъсване или без прекъсване на обучението за всяко дете, родено до заверката на последния семестър от следването.

(14) Студент, неизпълнил програмата по клинична практика, я отработва по график

изработен от ръководителя на съответната специалност.

(15) С решение на Съвета на колежа Директорът може да завери служебно семестъра на студент, който по уважителни причини не е изпълнил задълженията си по една дисциплина. Такава заверка се допуска еднократно за целия курс на обучение.

(16) Върху подготовката на студентите се осъществява текущ и заключителен контрол

1. Текущият контрол се осъществява чрез устни и писмени изпитвания, тестове и други форми, съгласно утвърдените учебни програми и спецификата на отделните дисциплини;

2. Заключителният контрол се изразява в полагане на изпити, съобразно учебната програма. Основна форма на оценяване на знанията на студентите е писменият семестриален изпит. При необходимост изпитът може да приключи с устно изложение на знанията;

3. При формиране на окончателна оценка по учебна дисциплина, за която в учебния план се предвиждат практически и теоретичен изпит, всеки от тях се полага по отделно: първо по практическият, след това по теоретичният. Крайната оценка е средна, сравнима с шестобалната система на оценяване. При слаба оценка на единия от изпитите, общата оценка остава слаб и студентът отново полага практически и теоретичен изпит;

4. Оценката от изпита задължително се вписва в протокол, главна книга и студентска книжка;

5. До три дни след последната изпитна дата преподавателят е длъжен да представи протоколите в Учебен отдел и да нанесе оценките в главната книга не по-късно от две седмици след приключването на изпитната сесия. Неспазването на тези срокове е основание за търсене на отговорност на преподавателите от ръководството на Медицинския колеж.

(17) Студент се допуска до изпитна сесия със заверен семестър:

1. Заверката се осъществява, ако е отработил всички практически занятия и има минимум 50% посещения на лекции;

2. На първия изпит от съответната сесия студентът може да се яви и с незаверен семестър, но по дисциплина, по която има заверен такъв. Студент, който не е заверил семестъра презаписва учебната година, като заплаща отново семестриална такса.

(18) За всяка учебна година изпитите в Медицинския колеж се провеждат в изпитни сесии по график, утвърден от СК:

1. Като изпитни се предоставят всички дати в рамките на сесията, а окончателно оформяне на редовните изпитни дати се извършва при спазване на правилото: не по-малко от 6 и не повече от 25 студенти за изпитна дата;

2. По преценка на основното звено изпитният график може да бъде и групов;

3. Семестриалният изпит се провежда съобразно приетите Правила за учебна дейност на Тракийския университет;

4. Директорът на Медицинския колеж назначава със своя заповед предложените от Съвета на колежа комисии по отделните учебни дисциплини.

**Чл.25.** (1) Обучението в Медицинския колеж завършва с полагане на държавен изпит

(2) Държавният изпит се организира и провежда съобразно нормативната уредба,

установена в Закона за висшето образование, Правилата за учебна дейност на Тракийския университет и учебната програма по съответната дисциплина

## **Глава VI. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОБЛЕКЧЕНИЯ НА СТУДЕНТИТЕ**

### **Права**

**Чл.26.** (1) Студентите от Медицински колеж се ползват от правата, предвидени в чл.42, ал.9 и чл.70 от Закона за висшето образование и тези установени в глава четвърта на Правилата за учебна дейност в Тракийския университет:

1. Да получават квалифицирана помощ и ръководство за своето професионално и творческо израстване;
2. Да избират от определените в учебните планове избираеми и факултативни Учебни дисциплини;
3. Да участват в научно-изследователската работа на Медицинския колеж;
4. Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Колежа и Тракийския университет;
5. Да ползват библиотеките , интернет залите, учебните и спортните зали на Медицинския колеж и Тракийския университет;
6. Да се преместват в друго висше училище, факултет при условия, регламентирани в Правилата на Тракийския университет;
7. Да изразяват своето мнение за качеството на учебния процес по установените „Правила и процедури за проучване на студентската оценка за качеството на преподаване в Медицинския колеж“, утвърдени от Академичния съвет на Тракийския университет;
8. Да прекъсват обучението, както и да го продължават при условията, регламентирани в Правилата за учебната дейност на Тракийския университет;
9. Да получават държавни и европейски стипендии, еднократни финансови помощи или да ползват кредит за издръжка на обучението, съобразно действащото законодателство;
10. Да ползват ваканция не по-малко от 30 дни в рамките на една учебна година;
11. Да получават своевременно информация по учебни, научни и финансови въпроси.

(2) Правата, произтичащи от студентския статут, не могат да се ползват през времето, когато обучението е прекъснато, поради слаб успех или поради заминаване в чужбина по собствено желание.

### **Задължения**

**Чл.27.** (1) Студентите имат следните основни задължения:

1. Да посещават редовно всички предвидени в учебните планове учебни занятия;

2. Да се явяват добре подготвени на учебните занятия ;
3. Да полагат успешно изпитите си в определените срокове;
4. С цялостното си поведение да утвърждават доброто име, авторитета и образователните традиции на Медицинския колеж и Тракийския университет.

(2) За нарушения на императивните разпоредбите на ЗВО, на настоящия Правилник или за уронване с поведението си престижа и доброто име на Медицинския колеж и Тракийския университет, със заповед на Ректора се налагат следните наказания:

1. Забележка;
2. Предупреждение;
3. Последно предупреждение;
4. Отстраняване от Университета (за срок от 1 до 5 години);
5. Изключване.

(3) Орган за защита на общите интереси на обучаващите се в Университета, вкл. Медицинския колеж, е Студентският съвет на Тракийския университет. Той се състои от представители на студентите и докторантите в Общото събрание на Университета.

## **Глава VII. НАУЧНО – ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ**

**Чл.28.** Научните изследвания в Медицинския колеж са насочени към създаването на нови знания или научно - приложни продукти, както и за обогатяване и развитие на обучението в професионално направление „Здравни грижи“.

**Чл.29.** Организацията и управлението на научно – изследователската дейност се регламентира в Правилника за структурата и дейността на Тракийския университет; Правилата за научно-изследователска дейност в Тракийския университет; Правилата за осъществяване на проектната дейност в Тракийския университет и в Правилата за организация на научно-изследователската дейност на студенти и докторанти в Тракийския университет.

**Чл.30.** (1) Научните изследвания в Медицинския колеж се осъществяват по разработена и приета от Съвета на колежа план – програма за научно-изследователска дейност.

(2) Научните изследвания и проекти по приоритетни области се насърчават с предимство от Тракийския университет.

(3) Медицинският колеж планира и провежда съобразно интересите си съвместни научни конференции и изследователски проекти с други висши училища, научни организации и лечебни заведения в страната и чужбина.

(4) Проектите на Медицинския колеж, финансирани от държавния бюджет се одобряват в Комисията по научно-изследователската дейност към Тракийския университет.

(5) Провеждането на научни изследвания е неделима част от дейността на академичния състав в Медицинския колеж.

(6) Студентски научни прояви в Медицинския колеж могат да бъдат организирани от Студентския съвет на Тракийския университет, съгласувано с ръководството на Колежа.

**Чл.31.**(1) Научно - изследователската дейност се финансира с целева субсидия от държавния бюджет, предвидена за обезпечаване на разработените проекти, както и от допълнителни средства, набирани по правилата за финансиране, съгласно чл.90 и 91 от Закона за висшето образование.

(2) Средствата за научно – изследователска дейност се разпределят по разработена от Съвета на колежа план – програма.

(3) В ежегодният си отчет пред Общото събрание на Медицинския колеж Директорът включва информация и за организацията, резултатите и разходите по проведената научно – изследователска дейност.

## **Глава VIII. СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ И ПОДДЪРЖАНЕ КАЧЕСТВОТО НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС И ОЦЕНЯВАНЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ**

**Чл.32.** (1) В Медицинския колеж се изгражда и поддържа система за качеството на обучение и оценка на преподавателския състав, съобразно изискванията на чл. 6, ал.4 от Закона за висшето образование и Наръчника за качество на Тракийския университет.

(2) В Медицинския колеж функционира Комисия по качество, избрана за срок от четири години с численост и състав, утвърден от Съвета на колежа.

(3) При разработване система за контрол на качеството на учебния процес се вземат предвид следните критерии и механизми:

1. Обективни изпитни процедури;
2. Коректно изпълнение на учебните процедури от преподавателския състав;
3. Отношение на студентите към учебния процес;
4. Недопускане нарушение на приетата нормативна уредба;
5. Обективно атестиране на преподавателския състав;
6. Провеждане периодични анкети на студенти и преподаватели по

показатели, имащи отношение към учебния процес .

(4) При оценка на преподавателския състав задължително се отчитат:

1. Изпълнение на норматива за учебна заетост;
2. Ниво на квалификация;
3. Преподавателски умения (съобразно анкети на студенти);
4. Обвързаност на учебния процес с научна дейност;
5. Издадена учебна и научна литература;
6. Участие в научни форуми и всички допълнителни критерии, заложиени в

атестационни листи.

(5) Комплексната преподавателска работа получава следните степени на оценка: “незадоволителна”, “добра” и “отлична” и се предоставя на всеки преподавател.

(6) При “незадоволителна” оценка Директорът на Медицинския колеж изисква писмено становище от съответния преподавател или назначава комисия, която извършва проверка и докладва резултатите в Съвета на колежа. Окончателно решение взема Ректорът на Тракийския университет по предложение на съответното звено.

## **Глава IX.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.33.** За случаите на неуредени от настоящия Правилник въпроси се прилага относимата нормативна уредба на Република България и вътрешните нормативни актове на Тракийския университет.

**Чл.34.** Символи на Медицинския колеж са:

1. Знаме с надпис – Медицински колеж – Стара Загора и емблема със стилизирани изображения на змия - символ на лечението и отворена книга – символ на знанието;

2. Отличия в почетната наградна система на Медицински колеж са:

- а) почетни плакети;
- б) значки;
- в) медали
- г) грамоти.

**Чл.35.** Настоящият Правилник е приет от Общо събрание на Медицинския колеж с Протокол №1/10.12.2021г. и утвърден с решение на Академичния съвет на Тракийския университет с Протокол №22/15.12.2021г. и влиза в сила от деня на приемането му.

**Чл.36.** Правилникът за устройството и дейността на Медицинския колеж да стане достояние на всички студенти и служители.